

中島村第五次行政改革実施計画書

(平成 24 年度から平成 28 年度)

平成 24 年 3 月

中島村第五次行政改革実施計画

1 財政の健全化

(1) 歳入の確保

No	新・継別	実施項目	平成24年度実施内容	所管	年 度					達成目標
					24	25	26	27	28	
1	継続	村税の収納率の向上	・納税者の利便性を考慮し、コンビニからの納付の検討する。	税務課	検討					コンビニに納付の検討
2	新規	ホームページへの広告掲出	・民間事業者の村HPへの掲出について、調査検討する。	総務課	検討					ホームページ広告掲出要綱作成の検討
3	新規	普通財産の処分	・普通財産を精査し、売却可能な土地等を検討する。	総務課	検討					売却可能な土地等の検討
4	新規	ふるさと納税の推進	・ふるさと納税制度を広報等の媒体を利用し納税を推進する。	総務課	実施					ふるさと納税の推進
5	新規	広報紙への広告掲出	・民間事業者の村広報紙への掲出について、調査検討する。	住民生活課	検討					ホームページ広告掲出要綱作成の検討
6	継続	戸籍等手数料の見直し	・近隣市町村の実態調査をし見直しを検討する。	住民生活課	検討					戸籍等手数料の見直しの検討
7	新規	太陽光発電による収入の確保	・小中学校に設置をした太陽光発電の売電量を増やすため、節電に努める。	学校教育課	実施					収入の確保
8	継続	施設の使用料の見直し	・使用料、免除基準の調査、検討	生涯学習課	検討	→				使用料、免除基準の検討

(2) 歳出の抑制

No	新・継別	実施項目	平成24年度実施内容	所管	年 度					達成目標
					24	25	26	27	28	
1	継続	日当支給の検討	・近隣市町村等の状況調査・検討	総務課	検討					日当の見直し
2	継続	公用車管理費の節減	・月に1回点検を各課に呼びかけ維持管理に努める。	総務課	実施					管理費節減

3	継続	庁舎管理費の節減	・庁舎照明のLEDへの交換の検討	総務課	実施				→	管理費の節減
4	継続		・休憩、外出時のパソコンモニター電源OFFの推進 ・休憩時の庁舎蛍光灯の消灯	総務課	実施				→	管理費の節減
5	継続		・エアコンフィルターの清掃実施	総務課	実施				→	庁舎管理費の節減
6	継続	事務用品費の節減	・印刷機の両面印刷使用の推進 ・用紙の使い分けの推進	総務課	実施				→	事務用品費の節減
7	継続		・事務用品の一括購入を実施経費の節減を図る	総務課	実施				→	事務用品費の節減
8	継続	施設定期点検等の実施	・童里夢公園施設の定期点検及び日常点検により修繕箇所の早期発見に努め、経費の節減を図る	産業建設課	実施				→	修繕費経費節減
9	継続	施設委託費の削減	・童里夢公園施設委託費の削減を検討する。	産業建設課	検討					委託費を検討
10	継続	道路委託費削減	・地域との話し合いにより村道等の草刈作業、側溝浚渫作業の普及を推進する。	産業建設課	実施				→	委託費を検討
11	継続	学校管理費の節減	・休憩時、使用してない教室の消灯・LEDへの交換の検討	学校教育課	実施				→	管理費の節減
12	継続		・エアコンフィルターの清掃実施	学校教育課	実施				→	管理費の節減
13	継続	施設管理費の節減	電気代等の抑制(LEDライト導入検討)	生涯学習課	検討	→				管理費の節減

中島村第五次行政改革実施計画

1 財政の健全化

(3) 特別会計の健全化

No	新・継 別	実施項目	平成24年度実施内容	所管	年 度					達成目標
					24	25	26	27	28	
1	新規	国民健康保険特別会計の健全化	・会計の健全化のため、保険料の改定について検討する。	住民生活課	検討					保険料の検討
2	新規	国民健康保険特別会計の健全化	・保険証のカード化を図り、住民サービスの向上を図る。	住民生活課	実施					保険証のカード化
3	継続	簡易水道特別会計の健全化	・会計の健全化のため、使用料の改定について検討する。	産業建設課	検討					料金改定の検討
4	継続	農業集落排水処理事業特別会計の健全化	・会計の健全化のため、使用料の改定について検討する。	産業建設課	検討					料金改定の検討
5	継続	土地造成事業の販売促進	・浦原ニュータウンを村内外へPR活動を実施し、残り2区画の販売促進にあたる。	産業建設課	実施					販売の促進
6	継続	墓地事業の促進	・販売のPR活動を実施し、販売促進にあたる。	住民生活課	実施					販売の促進

(4) 第三セクターの経営基盤の強化

No	新・継 別	実施項目	平成24年度実施内容	所管	年 度					達成目標
					24	25	26	27	28	
1	継続	経営指導監督	・売店を利用した経営改善の指導を検討する。	産業建設課	検討					経営改善の指導
2	継続	販売の促進の支援	・物品販売等の支援を検討する。	産業建設課	検討					販売促進の支援

中島村第五次行政改革実施計画

2 組織・定員の適正化

(1) 組織の再編・整備

No	新・継別	実施項目	平成24年度実施内容	所管	年 度					達成目標
					24	25	26	27	28	
1	継続	組織の見直し	・効率的な行政運営を図るための検討	総務課	検討	→				効率的な行政運営
2	継続	委員会・審議会の定員等の見直し	・委員会・審議会の定員の検討 ・報酬・費用弁償の検討 ・委員会・審議会の女性参画を検討	総務課	検討	→				委員会・審議会の経費削減及び女性参画の増の検討

(2) 定員管理の適正化

No	新・継別	実施項目	平成24年度実施内容	所管	年 度					達成目標
					24	25	26	27	28	
1	継続	定員適正化計画の進行管理	・定員適正化計画により、年齢階層や職種職域に偏りやばらつきが出ないよう適正な定員管理に努める。	総務課	実施				→	職員構成の平準化
2	継続	職員給与の適正化	・福島県人事委員会の勧告を準拠し、適正な給与体系の構築に努める。	総務課	実施				→	福島県人事委員会の勧告を準拠し、適正な給与体系の構築

(3) 住民サービスの向上

No	新・継別	実施項目	平成24年度実施内容	所管	年 度					達成目標
					24	25	26	27	28	
1	継続	休日窓口の開設の導入	・平日の時間延長、休日の稼働等を住民ニーズを調査し検討する。	総務課	検討	→				休日窓口の開設の検討
2	継続	ワンストップサービスの推進	・総合窓口の業務範囲、運用課題を検討する。	総務課	検討	→				ワンストップサービスの推進

中島村第五次行政改革実施計画

3 行政運営の効率化

(1) 事務事業の見直し

No	新・継別	実施項目	平成24年度実施内容	所管	年 度					達成目標
					24	25	26	27	28	
1	継続	事務事業の点検	・効率的な行政運営を図るための検討	総務課	検討					効率的な事務事業の検討
2	新規		・事業・教室ごとの業務改善シート導入の検討	生涯学習課	検討	→				効率的な事務事業の検討
3	継続	業務マニュアルの作成	・各業務の要綱、要領、規程等の作成 ・業務手順書の作成 ・各課への推進	総務課	実施					効率的な事務事業
4	新規		・各業務の要綱制定の検討	生涯学習課	検討	→				業務マニュアルの検討
5	継続	事務事業の民間委託の検討	・民間委託が可能な事務事業を検討	総務課	検討	→				行政運営の効率化
6	継続	行政評価制度の導入	・行政評価制度の手法について検討	総務課	検討	→				行政評価制度の導入
7	継続	文書管理の充実	・文書管理システムの有効活用 ・文書保存場所のスペース整理確保	総務課	実施					文書管理の充実

(2) 職員の意識改革と人材育成

No	新・継別	実施項目	平成24年度実施内容	所管	年 度					達成目標
					24	25	26	27	28	
1	新規	人材育成基本方針の見直し	・人材育成基本方針の見直し ・人材育成実施計画の作成	総務課	実施	→				人材育成実施計画の作成
2	継続	福利厚生事業の充実	・現在の事業を実施しながら必要に応じて見直しを図る。	総務課	実施					福利厚生事業の充実
3	継続	職員健康管理の充実	・健康管理、定期健診診断の充実及び保健指導の徹底を図る。	総務課	実施					健康管理の充実
4	継続	職場安全管理と環境の充実	・安全で衛生的な職場改善に努める。	総務課	実施					健康管理の充実

5	継続	職員研修の充実	・専門職の研修充実 ・職員の法務能力の向上 ・計画等作成時のプロジェクトチームの活用	総務課	実施				→	職員研修の充実
6	継続	時間外勤務の削減	・勤務時間のシフト、業務の平準化等による時間外勤務の削減を推進する。	各課	実施				→	時間外の削減
7	継続	人事交流の検討	・事務事業からの必要性の検討	総務課	検討	→				人事交流の必要性
8	継続	職員提案制度の推進	・職員からの事務事業について提案いただき事務改善に役立てる。	総務課	実施				→	職員提案制度の推進
9	継続	人事評価制度の導入	・職員一人ひとりの能力、実績を把握し、公平性の高い人事評価制度の整備について検討する。	総務課	検討	→				人事評価制度の導入の検討

中島村第五次行政改革実施計画

4 行政サービスの向上

(1) 情報提供の推進

No	新・ 継別	実施項目	平成24年度実施内容	所管	年 度					達成目標
					24	25	26	27	28	
1	継続	行政情報の公開の推進	・ホームページ等を使用した情報提供を推進する。	総務課	実施					情報公開の推進
2	継続	財政状況の公開の充実	・分かりやすい財政状況の公開	総務課	実施					財政状況の公開の充実
3	継続	広報・ホームページの充実	・住民への説明と新しい情報の提供	総務課	実施					ホームページの充実
4	新規		・図書室でのインターネット環境整備の検討	生涯学習課	検討	→				図書室のインターネット環境整備の検討
5	新規		・図書の情報提供手段の検討	生涯学習課	検討	→				図書室の情報手段の検討
6	新規	農地制度等の情報提供	・農地制度等について、新しい情報を広報・ホームページに掲載する。	農業委員会	実施					農地制度等の情報提供
7	新規	遊休農地等の提供情報	・農地所有者の同意を得て、貸借等希望者に情報提供	農業委員会	実施					遊休農地等の情報提供

(2) 電子自治体の推進

No	新・ 継別	実施項目	平成24年度実施内容	所管	年 度					達成目標
					24	25	26	27	28	
1	継続	庁内ネットワークの活用	・グループウェア活用の推進 ・庁内メール活用の推進	総務課	実施					庁内ネットワークの活用
2	継続	電子決済の推進	・ペーパーレス、事務の効率化の推進	総務課	実施					電子決済の推進
3	新規	公共施設の電子予約の導入	・現システムでの実施の検討	生涯学習課	検討	→				現システムでの実施の検討

(3) 村民と行政の協働の推進

No	新・ 継別	実施項目	平成24年度実施内容	所管	年 度					達成目標
					24	25	26	27	28	
1	継続	行政区懇談会の開催	・住民との意見交換の懇談会を開催する。	住民生活課	実施					住民との意見交換
2	継続	行政区の支援	・地域活動を発展させるため、情報提供等の支援を行う。	住民生活課	実施					地域活動の支援